ГРАФИК

выездных личных приемов граждан, их представителей, представителей юридических лиц руководством Могилевского облисполкома на первый квартал 2021 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность | Времяпроведения | Место проведения |
| ЗАЯЦ Леонид Константинович,председатель облисполкома | март | Мстиславскийрайон |
| УЛАСЕВИЧ Анатолий Васильевич,первый заместитель председателя облисполкома | февраль | Шкловскийрайон |
| МАЛАШКО Валерий Анатольевич,заместитель председателя облисполкома | январь  | Белыничскийрайон |
| СТРАХАР Руслан Борисович,заместитель председателя облисполкома | февраль | Костюковичскийрайон |
| МАСЛОВ Сергей Николаевич,заместитель председателя облисполкома | февраль | Кировскийрайон  |
| ДЕДКОВ Николай Леонидович,управляющий делами облисполкома | март | Бобруйскийрайон |

1. Дата и время проведения выездных личных приемов граждан, их представителей, представителей юридических лиц (далее – выездные приемы) согласовываются с городскими и районными исполнительными комитетами (далее – горрайисполкомы).

2. В день выездных приемов организуется проведение встреч в трудовых коллективах организаций района.

3. Координация и согласование действий с горрайисполкомами при организации подготовки и проведения выездных приемов и встреч в трудовых коллективах заместителей председателя облисполкома возлагается на их помощников.

4. Горрайисполкомы определяют место проведения выездных приемов и встреч в трудовых коллективах, обеспечивают информирование населения и предварительную запись граждан на выездные приемы, организуют проведение выездных приемов и встреч в трудовых коллективах.

5. Оформленные в установленном порядке регистрационно-контрольные карточки по обращениям, поступившим к председателю облисполкома, заместителям председателя облисполкома, управляющему делами облисполкома в ходе проведения выездных приемов, передаются в тот же день в управление по работе с обращениями граждан и юридических лиц облисполкома для их регистрации, учета и контроля за исполнением.

6. Руководители структурных подразделений облисполкома осуществляют проведение выездных приемов во время проведения встреч членов информационно-пропагандистских групп облисполкома в трудовых коллективах и с населением по месту жительства. Работа с обращениями, поступившими в ходе проведения выездных приемов к руководителям структурных подразделений облисполкома, осуществляется в возглавляемых ими подразделениях в соответствии с требованиями законодательства.